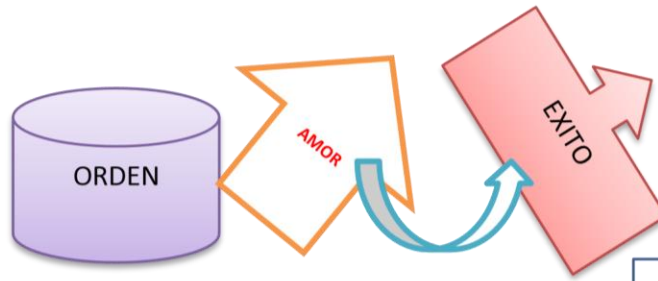


- I. Configurar una página tamaño carta, con márgenes superior 4, inferior 3, izquierdo 4, derecho 3. Orientación del papel vertical.
- o Colocarle borde de página de línea color rojo. colocarle Encabezado con una imagen (la que desees diferente a la de tu compañero de puesto) pequeña colocada a la izquierda, escribir tu nombre completo en mayúscula, color diferente de negro, tamaño 16, letra Britannic Bold. Colocarle Pie de página, allí escribe en letra tamaño 16, color diferente de negro y centrado institución educativa presbítero Antonio José Bernal londoño s.J en Mayúscula sostenida
- II. Salir del encabezado con doble clic en el cuerpo del documento (debajo del encabezado) y escribir con letra Tahoma tamaño 14, color negro ACTIVIDAD DAR FORMATO E INSERTAR FORMAS.
- III. Debajo del título dibuje con formas:

Los puntos I-II-III se tendrán en cuenta para nota del PLAN DE MEJORAMIENTO



Fuente Arial 18 ptos, color verde

- IV. Escriba el siguiente texto coloque imágenes según modelo:

Se han realizado estudios que demuestran que solo determinado tipo de personas es capaz de tener éxito en los negocios. Estas personas tienen unas características comunes. Las más importantes son las siguientes:



- Ser honesto y realista a la hora de fijarse objetivos.
- Tener la capacidad y el deseo de aprender constantemente.
- Tener voluntad para mejorar sus conocimientos y cualidades.
- Pensar con calma antes de tomar decisiones y buscar alternativas. Hay personas que inician negocios pretendiendo conseguir el máximo con el mínimo esfuerzo. Esto nunca funciona.
- Si quiere que su microempresa funcione y estar satisfecho de sí mismo/a, sea honrado/a, trate bien a la gente, sea justo/a y se ganará el respeto de las personas con las que trate. Copie y pegue este texto dos veces:

- V.1. Aplíquelo al primer texto que **pegó** el siguiente formato:

- ⊗ En fuente Century, tamaño 14, color negro.
- ⊗ Ponga en negrita la frase "Ser honesto y realista a la hora de fijarse objetivos".
- ⊗ Ponga en cursiva la frase "sea honrado/a, trate bien a la gente, sea justo/a"
- ⊗ Subraye la frase "Si quiere que....."

2. Aplíquelo al segundo texto que **pegó** el siguiente formato:

- 🕯 En fuente Verdana, tamaño 16, color azul.
- 🕯 Ponga tachado la frase "Ser honesto y realista a la hora de fijarse objetivos".
- 🕯 Ponga doble subrayado la frase "sea honrado/a, trate bien a la gente, sea justo/a"
- 🕯 Cursiva la frase "Si quiere que....."

configurar una página tamaño carta, con márgenes superior 4, inferior 3, izquierdo 4, derecho 3 . Orientación del papel vertical. I.

Colocarle borde de página de línea color morado. colocarle Encabezado con una imagen (la que desees diferente a la de tu compañero de puesto) pequeña colocada a la izquierda, escribir tu nombre completo en mayúscula, color diferente de negro, tamaño 16, letra Calibri.

Colocarle Pie de página, allí escribe en letra tamaño 16, color diferente de negro y centrado Institución Educativa Presbítero Antonio José Bernal Londoño en Mayúscula sostenida

II. Salir del encabezado con doble clic en el cuerpo del documento (debajo del encabezado) y escribir con letra Times New Roman tamaño 14, color negro EVALUACIÓN ACUMULATIVA TERCER PERIODO

III. Debajo del título dibuje con formas:

Los puntos I-II-III se tendrán en cuenta para nota del **PLAN DE MEJORAMIENTO**



Fuente Arial black 18ptos, color azul

IV. Escriba el siguiente texto coloque imagen según modelo:

¿De qué te servirán las técnicas de académicos y te ayudarán a obtener todo cuando empieces la secundaria.



estudio? Te facilitarán los aprendizajes mejores resultados en los exámenes, sobre He aquí seis pasos para estudiar mejor:

Viñetas flecha

- ▶ Presta atención en clase.
- ▶ Toma buenos apuntes.
- ▶ Planifica con antelación los exámenes y trabajos escolares.
- ▶ Divide la materia en cachitos. (Si tienes mucho material que aprender, divídelo en bloques más asequibles.)
- ▶ Pide ayuda si te bloqueas o estancas.
- ▶ ¡Duerme bien por las noches!



V. Copie y pegue este texto dos veces:

1. Aplíquelo al primer texto que **pegó** el siguiente formato:

- 📄 En fuente Century, tamaño 14, color negro.
- 📄 Ponga en negrita la frase “Presta atención en clase”.
- 📄 Ponga en cursiva la frase “Toma buenos apuntes”
- 📄 Subraye la frase “Planifica con antelación los exámenes y trabajos escolares”

2. Aplíquelo al segundo texto que **pegó** el siguiente formato:

- ✨ En fuente Verdana, tamaño 16, color azul.
- ✨ Ponga tachado la frase “Divide la materia en cachitos...”.
- ✨ Ponga doble subrayado la frase “Pide ayuda si te bloqueas o estancas”
- ✨ Cursiva la frase “¡Duerme bien por las noches!”

Viñetas computador

Viñetas flor

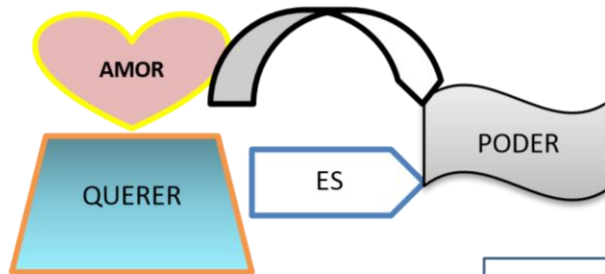


Colocarle borde de página de línea color marrón. colocarle Encabezado con una imagen (la que

- I. desees diferente a la de tu compañero de puesto) pequeña colocada a la izquierda, escribir tu nombre completo en mayúscula, color diferente de negro, tamaño 16, letra Britannic Bold.
- II. Salir del encabezado con doble clic en el cuerpo del documento (debajo del encabezado) y escribir con letra Tahoma tamaño 14, color negro ACTIVIDAD EN CLASE TERCER PERIODO
- III. Debajo del título dibuje con formas:

Los puntos I-II-III se tendrán en cuenta para nota del








### PLAN DE MEJORAMIENTO



Fuente Arial 18ptos, color morado

IV. Escriba el siguiente texto coloque imagen según modelo:

Sin importar la edad y circunstancias personales, existen reglas básicas para el estudio en casa:

-  El horario de estudio debe ser a la misma hora para que se convierta en hábito.
-  Planifica bien cómo harás los trabajos; no improvises.
-  Es preferible comenzar con objetivos pequeños que aspirar muy alto y no poder cumplirlos.
-  Planifica también los descansos. Son parte importante de una sesión de estudios.  para adquirir un correcto hábito de estudio.
-  La constancia es una condición fundamental para adquirir un correcto hábito de estudio.
- Ordena las materias en función de su dificultad. No comiences con la más difícil, tampoco con la más fácil. 

Viñetas libro





 Confecciona un horario donde dejes muy claro qué tiempo vas a dedicar a cada cosa.

V. Copie y pegue este texto dos veces:

1. Aplíquelo al primer texto que **pegó** el siguiente formato:

- a. En fuente Century, tamaño 14, color negro.
- b. Ponga en negrita la frase “El horario de estudio debe...”.
- c. Ponga en cursiva la frase “Planifica bien cómo harás...”
- d. Subraye la frase “Es preferible comenzar con objetivos...”

2. Aplíquelo al segundo texto que **pegó** el siguiente formato:

-  En fuente Verdana, tamaño 16, color azul.
-  Ponga tachado la frase “La constancia es una condición...”.
-  Ponga doble subrayado la frase “Planifica también los descansos...”
-  Cursiva la frase “Ordena las materias en función...”

Viñetas letras